

ANALIZA IMPACTULUI DE REGLEMENTARE (AIR)

la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului
(privind eficientizarea activității Ministerului Muncii și Protecției Sociale)

Titlul analizei impactului (poate conține titlul propunerii de act normativ):	Analiza de impact asupra proiectului hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (eficientizarea activității Ministerului Muncii și Protecției Sociale)
Data:	27 iunie 2024
Autoritatea administrației publice (autor):	Ministerul Muncii și Protecției Sociale
Subdiviziunea:	Serviciul juridic și contencios
Persoana responsabilă și datele de contact:	Vera Șalunova, șefa SJC Email: vera.salunova@social.gov.md , tel.: 022 804 485
Compartimentele analizei impactului	
1. Definirea problemei:	
a) Determinați clar și concis problema și/sau problemele care urmează să fie soluționate	
Problemele care urmează a fi soluționate: - Dimensionarea insuficientă a subdiviziunii de audit intern în cadrul sistemului administrativ al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.	
b) Descrieți problema, persoanele/entitățile afectate și cele care contribuie la apariția problemei, cu justificarea necesității schimbării situației curente și viitoare, în baza dovezilor și datelor colectate și examinate.	
I) Problema subdimensionării subdiviziunilor de audit intern este abordată în mai multe documente de politici, în special Strategia de dezvoltare a managementului finanțelor publice pentru anii 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 71/2023 și Strategia de reformă a administrației publice din Republica Moldova pentru anii 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 126/2023. Astfel, funcția de audit intern funcționează cu deficiențe. Deși în ultimii ani auditul intern și tehnologia informației și comunicației și-a consolidat poziția în sectorul public, nivelul scăzut de ocupare a posturilor în cadrul subdiviziunilor menționate face ca serviciile lor să nu fie pe deplin acoperite. Mai mult ca atât, subdiviziunile de audit intern instituite în autoritățile publice dintr-o singură unitate de personal, întâmpină dificultăți în implementarea Standardelor naționale de audit intern, în special pe aspectul implementării eficace a mecanismelor de asigurare a calității activității realizate și evaluării sistematice a întregului spectru de domenii de activitate al ministerului. Prin urmare, consolidarea funcției de auditor intern la nivelul organelor autorității administrației publice centrale, prin aplicarea criteriilor minime de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern, este o acțiune (2.4.3.) prevăzută în Planul de acțiuni privind realizarea Programului de implementare pentru anii 2023-2026 a Strategiei de reformă a administrației publice din Republica Moldova pentru anii 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 352/2023. Acțiunea menționată are ca indicator de monitorizare „numărul de subdiviziuni de audit intern restructurate prin consolidare la nivelul organului administrației publice centrale” având ca termen de realizare „decembrie 2024”. În context, remarcăm că prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2023, au fost aprobate Criteriile de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora. Conform Criteriilor aprobate, prin dimensionarea subdiviziunilor de audit intern se presupune stabilirea numărului minim de unități de personal	

necesar evaluării sistematice a întregului obiect al auditului intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora. Obiectul auditului intern cuprinde toate sistemele, procesele și activitățile din domeniul de competență al unui minister. La baza determinării normativului minim de dimensionare a activității de audit intern se aplică următoarele criterii:

- 1) valoarea totală a bugetului aprobat, consolidat pe minister și pe autoritățile administrative din subordine;
- 2) numărul unităților de personal conform statului de personal, total aprobat pe minister și pe autoritățile administrative din subordine;
- 3) numărul autorităților administrative din subordinea ministerului.

Potrivit pct. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 655/2023, în scopul determinării normativului minim de dimensionare a activității de audit intern pe întreg domeniul de competență, MMPS a realizat analiza și a aplicat criteriile de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerului și al autorităților administrative din sfera de competență, conform formulei stabilite la punctul 4 din Criteriile aprobate.

Astfel, conform formulei evocate, pentru fortificarea funcției de audit intern la nivelul aparatului central al MMPS, cu rol de acordare a consultanței și furnizarea asigurării obiective privind eficacitatea sistemului de control intern managerial, oferind recomandări pentru perfecționarea acestuia și contribuind la îmbunătățirea activității MMPS și structurilor organizaționale din sfera de competență a acestuia, a fost determinat un număr de 30 unități de personal pentru subdiviziunea de audit intern.

Remarcăm că, în subordinea MMPS sunt 14 autorități administrative (Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, Agenția pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă, Inspectoratul de Stat al Muncii, Inspectoratul Social de Stat, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Est, Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest, Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord, Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Est, Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Nord-Vest, Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Vest, Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud, Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud-Est, Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud-Vest) și 41 instituții publice unde MMPS are calitate de fondator.

La nivelul aparatului central al MMPS este instituită subdiviziunea de audit intern cu 1 unitate de personal, în cadrul ATAS-urilor și Inspectoratului de Stat al Muncii, de asemenea sunt instituite subdiviziuni de audit intern cu câte 1 unitate de personal, cu excepția Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă – în care sunt instituite 2 funcții de audit intern și o funcție în cadrul Consiliului pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă (instituție publică în care MMPS are calitate de fondator).

Prin urmare, numărul total de unități de personal în cadrul subdiviziunilor de audit intern pe întreg sistemul administrativ al MMPS, conform statelor de personal aprobate – constituie **15 unități**, dintre care funcții ocupate – **3 unități** (1 u.p – aparatul central al MMPS, 2 u.p în cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă).

În contextul celor relevate supra, ținând cont de Criteriile de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora, a fost elaborat proiectul de hotărâre a Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (eficientizarea activității de audit intern și a structurii aparatului

central în cadrul Ministerului Muncii și Protecției Sociale se va efectua etapizat), care are ca finalitate restructurarea subdiviziunilor de audit intern din cadrul aparatului central al MMPS și al autorităților administrative din subordine. La această etapă se consolidează 11 funcții de audit intern la nivelul aparatului central al ministerului. O funcție din cadrul Inspectoratului de Stat al Muncii se transferă în cadrul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, astfel, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 655/2023, asigurându-se numărul minim de unități de personal (al serviciului audit intern) din cadrul autorității administrative din subordinea MMPS.

Astfel, se propune instituirea în cadrul aparatului central al MMPS a **Direcției audit intern cu 12 unități de personal** și **Serviciului audit intern cu 3 unități de personal în cadrul ANOFM**.

În acest context, menționăm că prin aprobarea proiectului hotărârii Guvernului „Cu privire la modificarea unor acte normative (implementarea reformei de asistență socială „Restart”)”, Guvernul Republicii Moldova a modificat Hotărârea Guvernului nr. 149/2021 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, prin care au fost majorate statele de personal din aparatul central al Ministerului de la 95 la 115, totodată în contextul reformei sistemului de asistență socială „Restart” a fost mărit și numărul autorităților administrative din subordinea Ministerului.

Propunerea de revizuire a structurii organizaționale a MMPS este determinată de necesitatea creșterii eficienței ministerului reieșind din misiunea și rolul acestuia în sistemul administrației publice centrale de specialitate.

În acest sens, se propune majorarea efectivului – limită al MMPS cu 11 unități, de la „115” la „126”. Respectiv, la nivelul celor 11 autorități administrative din subordinea MMPS – Agențiile Teritoriale de Asistență Socială (10 unități), Inspectoratul de Stat al Muncii (1 unitate), și Consiliul pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă (1 unitate) unde MMPS are calitate de fondator, se propune excluderea subdiviziunilor de audit intern din structura și organigrama acestora, precum și diminuarea efectivelor-limită cu unitățile de personal specificate mai sus.

Prin urmare, deși se propune majorarea efectivului limită al MMPS cu 11 unități de personal și al ANOFM cu o unitate de personal, per general nu se majorează efectivul stabilit pentru întreg sistemul administrativ al MMPS, întrucât se diminuează efectivele-limită ale celor 11 autorități administrative din subordinea ministerului menționate și Consiliul pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă (1 unitate).

II) În contextul propunerilor expuse supra, pentru a reflecta configurația subdiviziunilor interne, este necesară expunerea structurii aparatului central al MMPS, precum și a organigramei acestuia în redacție nouă.

Structura a fost expusă considerând asigurarea funcționalității eficiente a MMPS, în realizarea priorităților și obiectivelor stabilite în aria de competență a acestuia. Subsidiar este de relevat, că la stabilirea subdiviziunilor structurale ale MMPS s-a ținut cont de Normele privind instituirea subdiviziunilor structurale ale autorității publice, stabilite la anexa nr. 12 la Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public. De asemenea, s-a asigurat respectarea cerinței stabilite la pct. 9 din anexa nr. 12, potrivit căreia numărul unităților de personal de conducere (funcții de demnitate publică, funcții publice de conducere de nivel superior, funcții publice de conducere, funcții cu sarcini și responsabilități de conducere, precum și funcții de conducere cu statut special) în autoritatea publică nu va depăși 30% din efectivul-limită al acestei autorități. În

contextul enunțat, numărul unităților de personal cu funcții de conducere, conform structurii propuse va constitui 38 unități, ceea ce constituie 30 % din efectivul-limită al MMPS.

Astfel, MMPS va avea 126 unități de personal conform următoarei structuri și organigrame:

Ministru (1 u.p)

Cabinetul ministrului (cu statut de serviciu) (3 u.p)

Secretari de stat (3 u.p)

Secretar general al ministerului (1 u.p)

Secretar general adjunct al ministerului (1 u.p)

Direcția coordonarea politicilor publice și integrare europeană (6 u.p)

Direcția audit intern (12 u.p)

Serviciul managementul performanței (1 u.p)

Serviciul coordonare asistență externă, cooperare internațională și protocol (2 u.p)

Serviciul informare și comunicare cu mass-media (2 u.p)

Serviciul protecția secretului de stat (1 u.p)

Direcția Politici în Domeniul Raporturilor de Muncă și Dialog Social (6 u.p)

Direcția Politici Ocupaționale și de Reglementare a Migrației Forței de Muncă (5 u.p)

Serviciul Politici Demografice (3 u.p)

Direcția Politici de Asigurare a Egalității de Gen (6 u.p)

Direcția Politici de Protecție a Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități (7 u.p)

Direcția Politici de Protecție a Drepturilor Copiilor și Familiilor cu Copii (7 u.p)

Direcția Politici în Domeniul Serviciilor Sociale (5 u.p)

Direcția Politici de Asistență Socială a Familiilor cu Venituri Mici și Vârstnicilor (5 u.p)

Serviciul Politici de Protecție a Veteranilor (3 u.p)

Direcția Politici de Asigurări Sociale (5 u.p)

Direcția Politici de Reducere a Sărăciei și Vulnerabilității Energetice (5 u.p)

Direcția Politici de Management și Coordonare a Activității Agențiilor Teritoriale de Asistență Socială (10 u.p)

Secția Politici de Planificare a Activității Agențiilor Teritoriale de Asistență Socială (5 u.p)

Secția Politici de Formare Profesională și Atestarea Personalului din Domeniul Asistenței Sociale (4 u.p)

Serviciul Ajutoare Umanitare (3 u.p)

Serviciul Juridic și Contencios (3 u.p)

Serviciul Resurse Umane (2 u.p)

Direcția Financiar-Administrativă (14 u.p)

Secția Planificare Bugetară și achiziții (7 u.p)

Secția contabilitate și administrativă (6 u.p)

Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor (2 u.p)

Serviciul Managementul Documentelor (2 u.p)

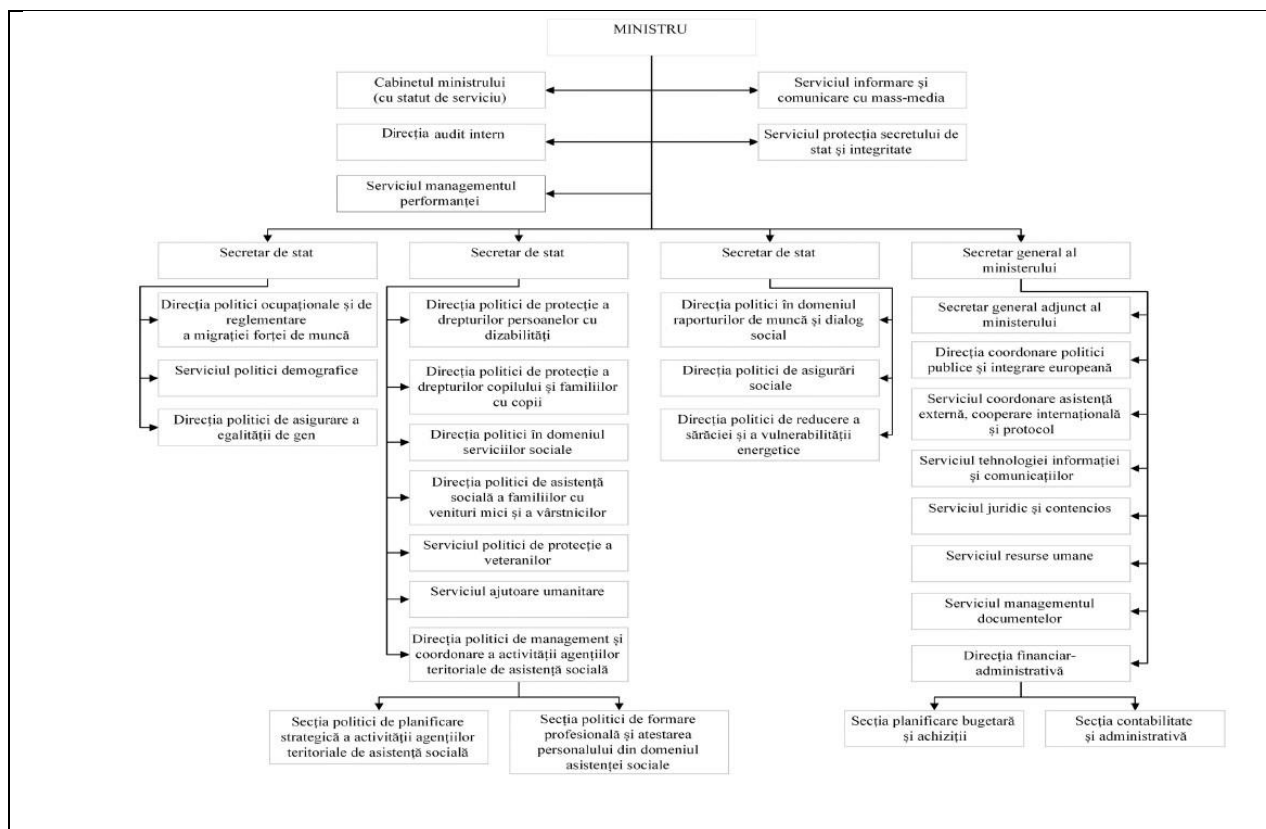
Se prezintă și Organigrama MMPS, în contextul propunerilor formulate prin proiectul de hotărâre:

Anexa nr.3

la Hotărârea Guvernului nr. 149/2021

ORGANIGRAMA

aparaturii central al Ministerului Muncii și Protecției Sociale



c) Expuneți clar cauzele care au dus la apariția problemei

Asigurarea realizării cu maximă celeritate a misiunii și funcțiilor MMPS, în special în ce privește activitatea de audit intern, este afectată de subdimensionarea acestei subdiviziuni atât la nivelul aparatului central al MMPS, cât și în aparatele autorităților administrative din sfera de competență a MMPS. Astfel, funcția de audit intern funcționează cu deficiențe. Deși, în ultimii ani auditul intern și-a consolidat poziția în sectorul public, nivelul scăzut de ocupare a posturilor în cadrul subdiviziunilor de audit intern face ca serviciile de audit intern să nu fie pe deplin acoperite. Mai mult ca atât, subdiviziunile de audit intern înstitute în autoritățile publice dintr-o singură unitate de personal, întâmpină dificultăți în implementarea Standardelor naționale de audit intern, în special pe aspectul implementării eficace a mecanismelor de asigurare a calității activității realizate și evaluării sistematice a întregului spectru de domenii de activitate al ministerului. Pe cale de consecință, proiectul de hotărâre vine să abordeze într-un mod sistemic modalitatea de organizare și realizare a activității de audit intern.

d) Descrieți cum a evoluat problema și cum va evolua fără o intervenție

Faptul perpetuării „carențelor” identificate în activitatea ministerului, și anume în organizarea ineficientă a funcției de audit intern și tehnologii informaționale ale MMPS, va contribui la funcționarea ineficientă a ministerului.

În plus, începând cu 1 ianuarie 2024, competențele din domeniul asistenței sociale, anterior gestionate de către autoritățile publice locale de nivelul al doilea, cu excepția municipiului Chișinău și UTA Găgăuzia, sunt transferate către Agențiile teritoriale de asistență socială, conform reformei „RESTART” a sistemului de asistență socială inițiate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale. Toate circumstanțele descrise, denotă importanța stringentă de operare a modificărilor privind structura organizatorică a subdiviziunilor nominalizate, primordial cu mărirea numărului de personal din subordine. În caz contrar, orice alte eforturi menite de a dezvolta activitatea MMPS sunt insuficiente în lipsa unor politici și instrumente instituționale clar definite și lucrative.

e) Descrieți cadrul juridic actual aplicabil raporturilor analizate și identificați carențele prevederilor normative în vigoare, identificați documentele de politici și reglementările existente care condiționează intervenția statului

Cadrul juridic primar relevant este constituit din Legea nr. 136/2017 cu privire la Guvern și Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate.

Totodată, evocăm și prevederile Legii nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern, care asigură cadrul normativ primar necesar organizării și funcționării eficiente a activității de audit intern în sectorul public.

Cadrul normativ subsidiar relevant, este asigurat de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 655/2023 pentru aprobarea Criteriilor de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora. Documentele de politici relevant este asigurat de prevederile: 1) componenta 4 „Controlul financiar public intern” din Strategia de dezvoltare a managementului finanțelor publice pentru anii 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.71/2023; 2) compartimentul II „Cadrul instituțional al administrației publice centrale”, Direcția prioritară 2 din Strategia de reformă a administrației publice din Republica Moldova pentru anii 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.126/2023; 3), Planul de acțiuni privind realizarea Programului de implementare pentru anii 2023-2026 a Strategiei de reformă a administrației publice din Republica Moldova pentru anii 2023-2030, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.352/2023; 4) Planul național de acțiuni pentru aderarea Republicii Moldova la Uniunea Europeană pe anii 2024-2027, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 829/2023.

2. Stabilirea obiectivelor

a) Expuneți obiectivele (care trebuie să fie legate direct de problemă și cauzele acesteia, formulate cuantificat, măsurabil, fixat în timp și realist).

Obiectivul general al prezentului proiect de hotărâre îl constituie – eficientizarea activității de audit intern în cadrul sistemului administrativ al MMPS, conform domeniilor de activitate atribuite.

Pornind de la obiectivul general, se reliefează următoarele obiective specifice pentru audit intern:

- consolidarea funcției de audit intern la nivelul aparatului central al MMPS, pe toate domeniile de competență ale ministerului;
- aplicarea Criteriilor de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora, la determinarea efectivului necesar al subdiviziunii de audit intern din cadrul MMPS;
- acoperirea cu servicii de audit intern a resurselor și cheltuielilor bugetului de stat alocat MMPS pe întreg sistemul administrativ.

3. Identificarea opțiunilor

a) Expuneți succint opțiunea care presupune lipsa de intervenție

Opțiunea „a nu face nimic” presupune lipsa de intervenție, ceea ce:

- (i) va menține carențele cu referire la realizarea ineficientă a funcției de audit intern în cadrul sistemului administrativ al ministerului;
- (ii) subdimensionarea subdiviziunii de audit intern;
- (iii) va avea un impact negativ asupra procesului de transparentizare a activităților ministerului, instituțiilor din subordine și a instituțiilor publice în care ministerul are calitate de fondator, totodată contravine prevederilor Acordului de Asociere RM-UE și va îngreuna procesul armonizării continue a legislației din domeniu;
- (iv) menținerea situației actuale prin neglijarea aspectului privind numărul de personal din cadrul subdiviziunilor care să corespundă cu volumul real de activitate, va scădea din calitatea produsul final (prin suprasolicitarea angajaților) și viceversa (existența numărului prea mare de unități de

personal atribuit unor activități care, fie nu mai sunt actuale, fie nu sunt într-un volum considerabil).

(v) totodată sunt respectate Normele privind instituirea subdiviziunilor structurale ale autorității publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1101/2011. La caz, proiectul structurii organizatorice a MMPS reflectând o proporționalitate de 30% (funcții de conducere raportate la funcții de execuție).

(vi) per ansamblu, riscul major de menținere a situației existente și de „a nu face nimic” este că nu va fi asigurată funcționalitatea eficientă a MMPS.

b) Expuneți principalele prevederi ale proiectului, cu impact, explicând cum acestea ținesc cauzele problemei, cu indicarea noutăților și întregului spectru de soluții/drepturi/obligatii ce se doresc să fie aprobate

Opțiunea recomandată derivă din principalele prevederi ale proiectului de hotărâre, care vizează modificarea Hotărârii Guvernului nr. 149/2021 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, după cum urmează:

- majorarea cu 11 unități de personal a efectivului-limită stabilit al MMPS de la 115 de unități de personal la 126 unități de personal, în contextul instituirii și fortificării la nivelul aparatului central al MMPS a subdiviziunii de audit intern;

- instituirea Direcției audit intern în cadrul structurii MMPS, subdiviziune dimensionată potrivit Criteriilor de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern din cadrul ministerelor și al autorităților administrative din subordinea acestora, fapt ce va contribui la consolidarea și realizarea funcției de audit intern pe toate domeniile de competență ale MMPS.

În contextul propunerilor evocate supra, pentru a reflecta configurația subdiviziunilor interne, este necesară expunerea structurii aparatului central al MMPS, precum și a organigramei acestuia în redacție nouă .

- modificarea hotărârilor de Guvern care reglementează organizarea și funcționarea celor 11 autorități administrative din sfera de competență a MMPS, în sensul excluderii subdiviziunilor de audit intern din structura și organigrama acestora, și 1 instituție publică – CNDDCM, precum și diminuării sau augmentării efectivelor-limită stabilit al acestora, cu câte o unitate de personal, în contextul concentrării funcției de audit intern la nivelul aparatului central al MMPS.

c) Expuneți opțiunile alternative analizate sau explicați motivul de ce acestea nu au fost luate în considerare

Opțiuni alternative nu au fost analizate.

4. Analiza impacturilor opțiunilor

a) Expuneți efectele negative și pozitive ale stării actuale și evoluția acestora în viitor, care vor sta la baza calculării impacturilor opțiunii recomandate

Lipsa de intervenție și menținerea stării actuale va duce la perpetuarea realizării ineficiente a funcției de audit intern de către MMPS. Efectele pozitive ale opțiunii recomandate sunt detaliate la pct.1 ale prezentei analize.

b¹) Pentru opțiunea recomandată, identificați impacturile completând tabelul din anexa la prezentul formular. Descrieți pe larg impacturile sub formă de costuri sau beneficii, inclusiv părțile interesate care ar putea fi afectate pozitiv și negativ de acestea

Proiectul are impact sub formă de costuri financiare bugetare suplimentare, or, majorarea efectivului-limită al aparatului central al MMPS cu 11 unități de personal, în contextul consolidării acestora la nivelul aparatului central al MMPS a Direcției audit intern cu 12 unități este necesară acoperirea suplimentară cu surse financiare a bugetului alocat MMPS pentru anul 2024.

Remarcăm că, instituirea Direcției audit intern (DAI), are impact asupra bugetului public național și presupune cheltuieli bugetare suplimentare, chiar dacă este realizată din contul diminuării cu câte o unitate de personal a efectivelor-limită ale autorităților administrative din sfera de

competență a MMPS, respectiv a excluderii subdiviziunilor de audit intern din structura acestor autorități administrative și realocării către aparatul central al MMPS a alocațiilor bugetare din bugetele autorităților administrative din subordinea MMPS pentru unitățile acestor subdiviziuni.

De asemenea, în cazul transferului funcției de auditor din cadrul ISM în cadrul ANOFM, bugetul suferă modificări, fiind necesare fonduri suplimentare, deoarece funcția transferată se află sub moratoriu.

În contextul evocat, pentru a realiza o estimare a costurilor aferentă instituirii Direcției audit intern în care vor fi 12 unități de personal (1 șef direcție, 6 unități de auditor intern principal și 3 unități de auditor intern superior și 2 unități de auditor intern) se estimează următoarele cheltuieli financiare ce vizează retribuirea muncii:

Instituirea în cadrul aparatului central al MMPS, prin consolidarea a 10 funcții din cadrul ATAS-urilor și 1 funcție din cadrul CNDDCM a Direcției audit intern cu 12 unități de personal, dintre care:

(salariu de bază + spor lunar în valoare fixă) x 12 luni

- Șef direcție – 1 unitate: $(28.110 + 1300) \times 12 \text{ luni} = \mathbf{352.920 \text{ lei/an}}$
- 6 auditori interni principali: $6 \times (17.730 + 1300) \times 12 \text{ luni} = \mathbf{1.370.160 \text{ lei/an}}$
- 3 auditori interni superiori : $3 \times (15.990 + 1300) \times 12 \text{ luni} = \mathbf{622.440 \text{ lei/an}}$
- 2 auditori interni: $2 \times (13.800 + 1300 \times 12 \text{ luni}) = \mathbf{362.400 \text{ lei/an}}$

Total cheltuieli privind retribuirea muncii pentru Direcția audit intern în cadrul MMPS: 2.707.920 lei/an

Totodată, în contextul în care se propune excluderea subdiviziunilor de audit intern din cadrul structurilor autorităților administrative din subordinea MMPS menționate, respectiv diminuarea efectivelor–limită a acestor autorități administrative cu câte 1 unitate de personal și redistribuirea alocațiilor bugetare pentru respectivele unități către aparatul central al MMPS (majorarea efectivului MMPS în cadrul subdiviziunii de audit intern cu 11 u.p), în cadrul respectivelor autorități administrative sunt următoarele alocații:

În cadrul ATAS (10 unități):

- pentru 10 u.p auditori intern principal (din cadrul a 10 autorități), (salariul de bază + spor lunar în valoare fixă) x 12 luni: $10 \times ((10.500 \text{ lei} + 1300) \times 12 \text{ luni}) = \mathbf{1.416.000 \text{ lei/an.}}$
- din totalul estimat al cheltuielilor anuale de retribuire a muncii pentru Direcția audit intern în cadrul MMPS (2.707.920 lei/an) vor fi scăzute cheltuielile anuale estimate pentru 10 u.p al subdiviziunilor de audit intern din cadrul autorităților administrative (10 ATAS) din subordinea MMPS (1.416.000 lei/an), precum și urmează a fi scăzute cheltuielile estimate pentru 1 u.p de auditor intern principal (228.360 lei/an), ținând cont că la moment în cadrul MMPS este instituită 1 unitate de personal de auditor intern principal, fiind alocate surse bugetare în acest sens. Unitatea de personal din cadrul CNDDCM se află sub moratoriu începând cu anul 2019, respectiv nefiind alocate fonduri în acest sens.

Având în vedere că funcțiile din cadrul autorităților administrative din subordinea MMPS au fost vacante pe toată perioada anului 2024, fondurile alocate de **1.416.000 lei/an** sunt disponibile și urmează a fi transferate împreună cu funcțiile date. De asemenea, pentru 1 unitate din cadrul MMPS au fost deja alocate fonduri, respectiv 228.360 lei/an sau **114.180 lei/6 luni**. În total, **MMPS dispune fonduri alocate disponibile pentru semestrul II în sumă de 1.530.180 lei/6 luni**

Astfel necesarul pentru semestrul II din cadrul MMPS este următorul:

2.707.920 lei/an : 2 = 1.353.960 lei/6 luni.

Ocuparea funcțiilor în cadrul Direcției audit intern, va necesita o perioadă mai extinsă de timp, în contextul procedurilor de personal stabilite de cadrul normativ aferent funcției publice.

În cazul transferului funcției (inspector principal) din cadrul ISM către ANOFM (în funcția de auditor intern): salariul pentru auditor intern superior în cadrul ANOFM = $(9.270 \text{ lei/lunar} + \text{spor lunar în valoare fixă}) \times 12 = 126.840 \text{ lei/an}$.

Deci, pentru semestrul II sunt necesare surse financiare suplimentare în sumă de 63.420 lei (6 luni).

Având în vedere că funcția (inspector principal) din cadrul ISM este pusă sub moratoriu, nu poate fi asigurat transferul funcției cu transferarea fondurilor necesare, sunt necesare surse bugetare suplimentare.

Impactul financiar pentru instituirea subdiviziunii fortificate în cadrul MMPS nu are impact bugetar. **Utilizarea resurselor existente:** Subdiviziunea fortificată poate fi creată utilizând resursele disponibile ale MMPS, fără a necesita investiții semnificative. Este important de reținut că, în contextul declarației, ***impactul bugetar zero poate fi interpretat și ca o afirmație a intenției de a menține cheltuielile sub control prin gestionarea eficientă a resurselor existente.***

Beneficiile care vor decurge din opțiunea recomandată constau în următoarele:

- fortificarea subdiviziunii de audit intern la nivelul aparatului central al MMPS, cu rol de acordare a consultanței și furnizarea asigurării obiective privind eficacitatea sistemului de control intern managerial, oferind recomandări pentru perfecționarea acestuia și contribuind la îmbunătățirea activității MMPS și structurilor organizaționale din sfera de competență a acestuia;
- asigurarea unui nivel sporit de profesionalism al funcționarilor implicați în exercitarea funcțiilor ministerului conform structurii aprobate.

Eficientizarea funcției de audit intern în cadrul Ministerului și în agențiile teritoriale de asistență socială poate aduce numeroase beneficii:

- identificarea eficientă a riscurilor: auditul intern poate ajuta la identificarea și evaluarea riscurilor specifice întâlnite în activitățile ministerului și agențiilor de asistență socială, precum și la stabilirea măsurilor de control adecvate pentru a le gestiona.
- creșterea transparenței și responsabilității: prin auditul intern riguros, se poate promova transparența și responsabilitatea în gestionarea fondurilor publice și a resurselor umane în cadrul ministerului și al agențiilor teritoriale de asistență socială.
- optimizarea proceselor și alocării resurselor: auditul intern poate identifica ineficiențele și pierderile de resurse, ajutând la optimizarea proceselor și la o mai bună alocare a resurselor financiare și umane pentru a asigura furnizarea eficientă a serviciilor de asistență socială.
- îmbunătățirea calității serviciilor: prin identificarea și remedierea deficiențelor în procesele interne și de gestionare a serviciilor, auditul intern poate contribui la îmbunătățirea calității serviciilor furnizate beneficiarilor.
- reducerea riscului de fraudă și abuz: auditul intern poate contribui la prevenirea și detectarea fraudelor, abuzurilor și neregulilor în gestionarea fondurilor publice și a programelor de asistență socială, prin implementarea unor controale adecvate și monitorizarea continuă a conformității.
- asigurarea conformității cu reglementările și standardele: auditul intern poate ajuta la asigurarea conformității cu reglementările și standardele relevante în domeniul asistenței sociale, precum și cu politicile și procedurile interne ale ministerului și agențiilor teritoriale.
- prin implementarea unei funcții de audit intern eficiente și bine structurate, ministerul, agențiile teritoriale de asistență socială și celelalte autorități din subordine pot îmbunătăți în mod semnificativ gestionarea și furnizarea serviciilor sociale, ceea ce va avea un impact pozitiv asupra comunităților și beneficiarilor acestor servicii.

b²) Pentru opțiunile alternative analizate, identificați impacturile completând tabelul din anexa la prezentul formular. Descrieți pe larg impacturile sub formă de costuri sau beneficii, inclusiv părțile interesate care ar putea fi afectate pozitiv și negativ de acestea

-

c) Pentru opțiunile analizate, expuneți cele mai relevante/iminente riscuri care pot duce la eșecul intervenției și/sau schimba substanțial valoarea beneficiilor și costurilor estimate și prezentați presupuneri privind gradul de conformare cu prevederile proiectului a celor vizați în acesta
Pentru opțiunea recomandată riscuri nu au fost identificate.
d) Dacă este cazul, pentru opțiunea recomandată expuneți costurile de conformare pentru întreprinderi, dacă există impact disproporționat care poate distorsiona concurența și ce impact are opțiunea asupra întreprinderilor mici și mijlocii. Se explică dacă sunt propuse măsuri de diminuare a acestor impacturi
Nu este cazul.
Concluzie e) Argumentați selectarea unei opțiuni, în baza atingerii obiectivelor, beneficiilor și costurilor, precum și a asigurării celui mai mic impact negativ asupra celor afectați
Scopul opțiunii recomandare și respectiv a proiectului de hotărâre a Guvernului este de a eficientiza activitatea MMPS, în special în realizarea funcției de audit intern care pot fi realizate cu alocarea mijloacelor financiare suplimentare de la bugetul de stat. Principalul obiectiv al statului este transparentizarea activităților entităților multinaționale și asigurarea procesului de armonizare continuă a legislației din domeniul contabilității și auditului în sectorul corporativ cu prevederile legale UE. Astfel, considerăm necesar de a accepta intenția propusă prin posibilitatea promovării actului normativ.
5. Implementarea și monitorizarea
a) Descrieți cum va fi organizată implementarea opțiunii recomandate, ce cadru juridic necesită a fi modificat și/sau elaborat și aprobat, ce schimbări instituționale sînt necesare
Aprobarea proiectului de hotărâre a Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri ale Guvernului (eficientizarea activității de audit intern și a structurii TIC al Ministerului Muncii și Protecției Sociale) va necesita modificarea altor acte normative: - Hotărârea Guvernului nr. 357/2018 cu privire la determinarea dizabilității – diminuarea cu 1 unitate (o unitate de auditor); - Hotărârea Guvernului nr. 957/2023 cu privire la constituirea, organizarea și funcționarea agențiilor teritoriale de asistență socială – diminuarea cu câte o unitate din cadrul celor 10 ATAS (auditor intern principal); - Hotărârea Guvernului nr. 788/2013 cu privire la organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat al Muncii – diminuarea cu o unitate (inspector principal); - Hotărârea Guvernului nr. 990/2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă - majorarea cu o unitate (auditor intern). Odată cu aprobarea proiectului vor fi demarate activitățile ce țin de executarea acestui act normativ, în contextul structurii și organigramei aprobate: - revizuirea și avizarea statului de personal; - elaborarea și aprobarea schemei de încadrare; - demararea procedurilor de personal; - elaborarea și aprobarea regulamentelor organizare și funcționare a subdiviziunilor interioare; - elaborarea, coordonarea și aprobarea fișelor de post; - precum și alte măsuri necesare în acest sens.
b) Indicați clar indicatorii de performanță în baza cărora se va efectua monitorizarea
Pentru a evalua eficiența structurii aparatului central al Ministerului Muncii și Protecției Sociale (MMPS), pot fi utilizați următorii indicatori de performanță de audit: - feedback-ul angajaților: prin intermediul chestionarelor și sondajelor de satisfacție, se poate evalua gradul de satisfacție al angajaților în ceea ce privește eficiența și funcționarea structurii aparatului central al MMPS.

- numărul și calitatea misiunilor de audit intern realizate în cadrul sistemului administrativ al MMPS.

Prin monitorizarea și analizarea acestor indicatori de performanță de audit se poate obține o imagine cuprinzătoare asupra eficienței și funcționării structurii aparatului central și al autorităților din subordine ale MMPS, identificând punctele forte și slabe pentru a putea implementa îmbunătățiri și optimizări.

c) Identificați peste cât timp vor fi resimțite impacturile estimate și este necesară evaluarea performanței actului normativ propus. Explicați cum va fi monitorizată și evaluată opțiunea

Evaluarea actului normativ propus urmează a fi efectuată peste 6 luni de la intrarea acestuia în vigoare. Evaluarea se va face în baza indicatorilor de performanță stabiliți supra, cu reflectarea acestora în raportul anual de activitate a ministerului.

6. Consultarea

a) Identificați principalele părți (grupuri) interesate în intervenția propusă

Cancelaria de Stat;
Ministerul Finanțelor;
Ministerul Justiției;
Centrul Național Anticorupție.
Autoritățile administrative din sfera de competență a MMPS:
Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Est;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Vest;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Est;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Nord-Vest;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Nord-Vest;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud-Est;
Agenția Teritorială de Asistență Socială Sud-Vest;
Inspectoratul de Stat al Muncii;
Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;
IP Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă în care MMPS are calitate de fondator.

b) Explicați succint cum (prin ce metode) s-a asigurat consultarea adecvată a părților

Anunțul privind elaborarea proiectului a fost plasată pe portalul guvernamental (www.particip.gov.md) precum și pe pagina – web oficială a Ministerului Muncii și Protecției Sociale. Totodată, analiza impactului urmează a fi remisă spre consultare Cancelariei de Stat și Ministerului Finanțelor, în conformitate cu cerințele pct. 11 subpct. 21) lit.a) și b) din Metodologia de analiză a impactului în procesul de fundamentare a proiectelor de acte normative, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 23/2019.

c) Expuneți succint poziția fiecărei entități consultate față de documentul de analiză a impactului și/sau intervenția propusă (se expune poziția a cel puțin unui exponent din fiecare grup de interese identificat)

Opinia autorităților publice și altor subiecți interesați va fi obținută ca urmare a înaintării proiectului spre avizare, respectiv procesului de consultări publice. Obiecțiile și propunerile recepționate vor fi reflectate în Sinteza obiecțiilor și propunerilor la proiect.

Anexă

Tabel pentru identificarea impacturilor

Categorii de impact	Punctaj atribuit		
	Opțiunea propusă	Opțiunea alternativă 1	Opțiunea alternativă 2
Economic			

costurile desfășurării afacerilor	0	0	
povara administrativă	-1	0	
fluxurile comerciale și investiționale	0	0	
competitivitatea afacerilor	0	0	
activitatea diferitor categorii de întreprinderi mici și mijlocii	0	0	
concurența pe piață	0	0	
activitatea de inovare și cercetare	0	0	
veniturile și cheltuielile publice	0	0	
cadrul instituțional al autorităților publice	+2	1	
alegerea, calitatea și prețurile pentru consumatori	0	0	
bunăstarea gospodăriilor casnice și a cetățenilor	0	0	
situația social-economică în anumite regiuni	0	0	
situația macroeconomică	0	0	
alte aspecte economice	0	0	
Social			
gradul de ocupare a forței de muncă	+1	0	
nivelul de salarizare	+1	0	
condițiile și organizarea muncii	+1	0	
sănătatea și securitatea muncii	+1	0	
formarea profesională	+1	0	
inegalitatea și distribuția veniturilor	0	0	
nivelul veniturilor populației	+1	0	
nivelul sărăciei	0	0	
accesul la bunuri și servicii de bază, în special pentru persoanele social-vulnerabile	+2	0	
diversitatea culturală și lingvistică	0	0	
partidele politice și organizațiile civice	0	0	
sănătatea publică, inclusiv mortalitatea și morbiditatea	0	0	
modul sănătos de viață al populației	0	0	
nivelul criminalității și securității publice	0	0	
accesul și calitatea serviciilor de protecție socială	+2	0	
accesul și calitatea serviciilor educaționale	0	0	
accesul și calitatea serviciilor medicale	0	0	
accesul și calitatea serviciilor publice administrative	1	0	
nivelul și calitatea educației populației	0	0	
conservarea patrimoniului cultural	0	0	
accesul populației la resurse culturale și participarea în manifestații culturale	0	0	
accesul și participarea populației în activități sportive	0	0	
discriminarea	0	0	
alte aspecte sociale	0	0	
De mediu			
clima, inclusiv emisiile gazelor cu efect de seră și celor care afectează stratul de ozon	0	0	
calitatea aerului	0	0	
calitatea și cantitatea apei și resurselor acvatice, inclusiv a apei potabile și de alt gen	0	0	
biodiversitatea	0	0	

flora	0	0	
fauna	0	0	
peisajele naturale	0	0	
starea și resursele solului	0	0	
producerea și reciclarea deșeurilor	0	0	
utilizarea eficientă a resurselor regenerabile și neregenerabile	0	0	
consumul și producția durabilă	0	0	
intensitatea energetică	0	0	
eficiența și performanța energetică	0	0	
bunăstarea animalelor	0	0	
riscuri majore pentru mediu (incendii, explozii, accidente etc.)	0	0	
utilizarea terenurilor	0	0	
alte aspecte de mediu	0	0	
<i>Tabelul se completează cu note de la -3 la +3, în drept cu fiecare categorie de impact, pentru fiecare opțiune analizată, unde variația între -3 și -1 reprezintă impacturi negative (costuri), iar variația între 1 și 3 – impacturi pozitive (beneficii) pentru categoriile de impact analizate. Nota 0 reprezintă lipsa impacturilor. Valoarea acordată corespunde cu intensitatea impactului (1 – minor, 2 – mediu, 3 – major) față de situația din opțiunea „a nu face nimic”, în comparație cu situația din alte opțiuni și alte categorii de impact. Impacturile identificate prin acest tabel se descriu pe larg, cu argumentarea punctajului acordat, inclusiv prin date cuantificate, în compartimentul 4 din Formular, lit. b1) și, după caz, b2), privind analiza impacturilor opțiunilor.</i>			
			Anexe:
Proiectul de act normativ			

Secretar general

Alexandru IACUB