



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2023

Chișinău

pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 967/2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional

În temeiul art.11 alin. (3) din Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.215-217, art.798), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Hotărârea Guvernului nr. 967/2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr.265-276, art.1050), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) punctul 1 va avea următorul cuprins:

„1. Se aprobă:

Regulamentul cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, conform anexei nr.1.

Regulamentul cu privire la organizarea activității platformei consultative permanente în cadrul autorității administrației publice centrale, conform anexei nr.2”;

2) în anexă, care devine anexa nr.1, la punctul 23, subpunctele 2) și 3) vor avea următorul cuprins:

„2) instituirea grupurilor de lucru - platforme consultative în cadrul autorității administrației publice centrale;

3) instituirea grupurilor de lucru ad hoc;”;

3) se completează cu anexa nr.2 cu următorul cuprins:

„Anexa nr.2
la Hotărârea Guvernului nr.967/2016

REGULAMENTUL

cu privire la organizarea activității platformei consultative permanente în cadrul autorității administrației publice centrale

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind organizarea activității platformei consultative permanente în cadrul autorității administrației publice centrale (în continuare – Regulament) stabilește scopul, obiectivele, atribuțiile, componența, drepturile și modul de organizare a activității platformelor.

2. Scopul Regulamentului este de a asigura cadrul unitar pentru funcționarea platformei consultative existente sau organizarea unei platforme consultative permanente, precum și de a asigura funcționarea eficientă a acesteia în cadrul autorității administrației publice centrale de specialitate (în continuare – *autoritate*).

3. În sensul prezentului Regulament, platforma consultativă permanentă a autorității (în continuare – platforma) reprezintă grupul de lucru permanent prevăzut la art. 11 din Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, ca spațiu permanent pentru informare, consultare, dialog și implicare activă a părților.

4. Părțile implicate în activitatea platformei reprezintă societatea civilă, mediul academic, alte autorități ale administrației publice centrale de specialitate, partenerii sociali și alte părți interesate.

5. La ședințele platformei autorității se discută proiectele de decizii/acte normative și documente de politici publice cu impact de interes public.

6. Subdiviziunea de coordonare politici și integrare europeană a autorității asigură coordonarea cu subdiviziunile-autor a procesului de funcționare a platformei, ține evidența membrilor permanenți ai platformei.

II. SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE PLATFORMEI

7. Scopul funcționării platformei este sporirea gradului de transparență a procesului decizional în cadrul autorităților și structurilor subordonate acestora, prin impulsivarea dialogului participativ și incluziv.

8. Platforma are următoarele obiective:

1) Consolidarea dialogului autorității cu părțile implicate, în procesul de luare a deciziilor;

2) Asigurarea de către părțile membre ale platformei a funcționării eficiente a acesteia, părțile fiind responsabile în egală măsură de rezultatele activității platformei;

3) Asigurarea înaintării propunerilor și/sau recomandărilor, discutării opiniilor recepționate, astfel sporind contribuția părților implicate la proiectele discutate de decizii/acte normative și documente de politici publice cu impact de interes public.

9. Pentru atingerea obiectivelor stabilite platformei din cadrul autorității, instituția asigură:

1) funcționalitatea platformei consultative permanente în cadrul autorității în mod efectiv și transparent;

2) ajustarea, după caz a platformei consultative existente în cadrul autorității la prevederile prezentului Regulament;

3) furnizarea informațiilor complete și actualizate, atât offline cât și online, cu privire la procesul de luare a deciziilor și la procedurile de participare;

4) accesibilitatea comunicării cu părțile implicate, uniformizarea și simplificarea limbajului, prin prezentarea informațiilor pertinente și ușor accesibile;

5) facilitarea întrunirii/participării părților interesate la procesul de luare a deciziei din orice domeniu de activitate, în cadrul unei proceduri oficiale;

6) consultarea expertizei părților interesate și, după caz, luarea în considerare a contribuției acestora;

7) respectarea termenelor de furnizare a informațiilor precum: anunțuri, proiecte, recomandări, propuneri, comentarii, răspunsuri;

8) examinarea și luarea deciziei de către membrii permanenți ai platformei asupra propunerilor, recomandărilor sau obiecțiilor parvenite la proiectele discutate, inclusiv a celor parvenite prin intermediul platformei particip.gov.md;

9) participarea activă în dialog prin informarea largă a părților implicate despre desfășurarea consultărilor la toate etapele procesului decizional;

10) facilitarea schimbului interinstituțional de informații, date și bune practici în domeniu, după caz, atragerea altor părți interesate și/sau afectate de intervențiile discutate;

11) un schimb amiabil de opinii pentru a se asigura că pozițiile părților implicate sunt luate în considerare în mod efectiv sau respinse motivat;

12) includerea contribuției platformei în sinteza propunerilor și recomandărilor, ca parte componentă a dosarului de însoțire a proiectului de act normativ, prezentat spre promovare;

13) comunicarea publică a rezultatelor consultărilor, în special informațiilor care să motiveze orice decizie finală;

14) informarea, în cadrul ședințelor platformei, despre provocările/constrângerilor apărute în procesul de asigurare a transparenței decizionale;

15) plasarea informației despre activitatea platformei pe pagina web oficială a autorității, la rubrica transparență decizională.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII PLATFORMEI CONSULTATIVE

10. Componenta platformei este formată din reprezentanți ai autorităților și ai părților implicate, conform domeniului de activitate.

11. Componenta platformei se stabilește conform domeniilor de competență ale autorității.

12. Din componenta platformei fac parte:

1) președinte - Secretar general sau Secretar de stat al autorității și alte categorii de funcționari publici de conducere de nivel superior (adjunct al conducătorului – în cazul Agenției);

2) secretarul platformei - desemnat din cadrul subdiviziunii-autor al proiectului/actului normativ/deciziei discutate.

3) membrii permanenți din partea autorității - funcționari ai autorității publice, cu responsabilități în domeniul elaborării de politici publice și a actelor normative;

4) membrii permanenți din partea societății civile – stabiliți conform domeniilor de competență a autorității, delegați din partea organizațiilor societății civile, la solicitare.

13. Lista membrilor permanenți ai platformei se publică pe pagina web oficială a autorității la rubrica transparență în procesul decizional și se actualizează la necesitate de către secretarul platformei.

14. Participarea în calitate de membru la ședințele platformei nu implică aspecte de remunerare.

15. Membrii platformei se întrunesc în ședințe, ori de câte ori este necesar.

16. Ședințele platformei se pot desfășura cu participare fizică sau în format on-line.

17. Președintele și secretarul platformei sunt numiți de către autoritate.

18. Președintele are următoarele atribuții:

1) convoacă, prezidează ședințele platformei și semnează procesele-verbale ale ședințelor;

2) coordonează activitatea platformei și asigură buna desfășurare a procesului de examinare/consultare a proiectelor de decizii;

3) decide invitarea în procesul de consultare a altor autorități competente;

19. Secretarul platformei:

1) comunică subdiviziunii structurale de coordonare a politicilor publice și integrarea europeană a autorității, despre necesitatea convocării ședinței platformei;

2) pregătește lista părților implicate;

3) prezintă subdiviziunii structurale de coordonare a politicilor publice și integrarea europeană a autorității materialele necesare pentru desfășurarea ședinței platformei;

4) asigură validarea comentariilor parvenite pe platforma particip.gov.md și publicare acestora pe partea publică a acesteia;

5) prezintă pentru discuții în cadrul ședinței platformei propunerile relevante proiectului, parvenite pe pagina particip.gov.md;

6) întocmește proiectul procesului-verbal al ședințelor și îl transmite membrilor permanenți ai platformei în termen de 5 zile lucrătoare de la desfășurarea ședinței;

7) elaborează în termen sinteza obiecțiilor și recomandărilor reprezentanților părților implicate, discutate în cadrul ședinței platformei.

20. Membrii permanenți ai platformei pot să propună, la necesitate, invitarea la ședințele platformei a reprezentanților altor părți interesate.

21. Membrii permanenți ai platformei monitorizează respectarea prevederilor cadrului normativ privind transparența în procesul decizional.

22. Recomandările verbale expuse în cadrul ședinței platformei sunt reflectate în procesele-verbale întocmite de subdiviziunea-autor.”.